



UNIVERSIDAD DE CONCEPCION



LISTA DE PRECIOS SERVICIOS FICOLAB (2025)

Descripción	Valor unitario \$ (sin IVA)	
Servicios venta de cepas y medios de cultivo		
Inóculo de cepa de microalga (app 10 ml)	\$ 75.000 (Universidades) \$ 85.000 (Empresas)	
Medios de cultivo (1 litro)	\$ 45.000 (Universidades) \$ 50.000 (Empresas)	
Precio botella de vidrio de 1L	\$ 15.000	
Servicios de cultivo y procesamiento		
Escalamiento de cultivo por litro (a una densidad celular solicitada), en sala con condiciones controladas	\$ 60.000 (Universidades) \$ 70.000 (Empresas)	
Procesamiento de biomasa de 1 L de cultivo (peso seco, cosecha, lavado y liofilización)	\$ 50.000	



Servicios de análisis bioquímicos de biomasa		Cantidad mínima de biomasa seca requerida
Análisis de proteínas totales	\$ 50.000	15 mg
Análisis de lípidos totales	\$ 55.000	50 mg
Análisis de pigmentos ficobilínicos por espectrofotometría	\$ 50.000	15 mg
Análisis de carotenoides totales y clorofila por espectrofotometría	\$ 50.000	15 mg
Perfil y cuantificación de ácidos grasos por cromatografía de gas	\$ 80.000	100 mg

Si no está especificado, el precio es igual para universidades y empresas. Precios no incluyen IVA (se incluirá en la cotización).

Cepas y medios se envían por pagar, via Starken Tur Bus o a oficina de Chilexpress más cercana.

El pago de los servicios se realiza por adelantado.

Pasos para solicitar un servicio en FICOLAB:

- 1) Solicitar información de la factibilidad de realizar el servicio (Venta de cepas y medios: Ana Silvia Cifuentes: anasicifuentes@udec.cl; análisis bioquímicos Patricia Gómez: pgomez@udec.cl).
- 2) En caso de requerir cotización formal solicitarla al mismo contacto que en 1.
- 3) Previa coordinación de la factibilidad, realizar el pago del servicio mediante depósito o transferencia bancaria, los datos son los siguientes:



Nombre: Universidad de Concepción
Banco: Itaú
Rut.: 81.494.400-k
N° de la cta. cte.: 0210344864
Dirección: Barrio universitario s/n Concepción.

- 4) Enviar comprobante del depósito o transferencia y datos de facturación a pgomez@udec.cl , indicando el servicio que se está cancelando. Recibirá la factura via mail.
- 5) Coordinar el envío con su contacto en 1).

